

1.1 - Sauvegarder mon compte depuis Microsoft Outlook

Introduction :

Si vous utilisez Microsoft Outlook pour consulter, rédiger et envoyer des courriers électroniques, vous trouverez ci-dessous comment sauvegarder les e-mails contenu dans votre logiciel Microsoft Outlook sur votre ordinateur.

Cette sauvegarde s'effectue sous la forme d'un fichier. Il est **fortement recommandé** de placé ce fichier sur un espace de stockage sûr et sécurisé.

Si vous utilisez les versions suivantes :

Microsoft Outlook 365, 2021, 2019 ou 2016

1. Ouvrez votre programme Microsoft Outlook,
2. Ensuite, cliquez sur l'onglet **Fichier**,
3. Une fois l'onglet *Fichier* ouvert, cliquez sur **Ouvrir et exporter** puis **Importer / Exporter**
,
4. Dans la fenêtre, sélectionnez **Exporter des données vers un fichier** et cliquez sur **Suivant**,
5. Dans la seconde fenêtre; sélectionnez **Fichier de données Outlook (.pst)** puis cliquez sur **Suivant**,
6. Dans la troisième fenêtre, vous pouvez alors choisir le contenu que vous souhaitez sauvegarder. Une fois le contenu sélectionnez, cliquez sur **Suivant**,
7. Enfin, sélectionnez l'emplacement du fichier de sauvegarde en cliquant sur **Parcourir...** puis cliquez sur le bouton **Terminer**.

Revision #1

Created 6 June 2024 15:10:33 by Admin

Updated 6 June 2024 15:21:40 by Admin